

証明書交付願 (卒業生用)

申込者氏名		生年月日	年 月 日生	
※ローマ字表記		中学校・高等学校	年3月卒業	回生
証明書種類	申込数	金額	発行控番号	
卒業証明書 (和文・英文)	通	円		
成績証明書 (和文・英文)	通	円		
調査書	通	円		
その他 ()	通	円		
	合計	通	円	

担当教諭印

提出理由	進学・就職 その他 ()
提出先 (調査書の場合は別紙記入のこと)	

領収

※太線枠内を記入してください。英文の証明書を希望する場合は、氏名のローマ字表記も記入してください。
 ※交付手数料は、1通200円です。なお、納入された手数料は返金いたしません。

連絡先
〒

Tel _____ 出来上がった証明書の受取方法

郵便・来校

証明書発行引換証及び領収書

申込者氏名		中学校・高等学校	年3月卒業	回生
卒業証明書 (和文・英文)	通	下記の金額、確かに領収しました 合計 _____ 円		
成績証明書 (和文・英文)	通			
調査書	通			
その他 ()	通			

領収

※証明書受領の際、本証を提示してください。